

Klokkenluidersregeling De Leyhoeve		HOE		DE LEYHOEVE WOONLANDSCHAP	
Versie 1 d.d. 24 mei 2019, Definitief				VERTROUWELIJKHEID	
WIE	Iedere werknemer met óf zonder arbeidsovereenkomst, die momenteel voor De Leyhoeve arbeid verricht, of dat in het verleden heeft gedaan, kan een melding doen. Hieronder vallen dus ook zzp'ers, stagiaires en vrijwilligers. Dit geldt overigens niet alleen voor werknemers van de Leyhoeve, maar ook voor werknemers van een andere organisatie die door hun werk met De Leyhoeve in aanraking zijn gekomen. Dit kunnen uitzendkrachten of gedetacheerden zijn, maar bijvoorbeeld ook consultants, werklieden, schoonmakers, etc.	- Medewerkers kunnen hun melding schriftelijk of mondeling doen. Wanneer de melding mondeling wordt gedaan, dan zorgt de functionaris bij wie de melding gedaan wordt voor een schriftelijke vastlegging ervan en legt deze voor aan de melder. - Wanneer de melder of betreffende functionaris het redelijke vermoeden heeft dat het bestuur of een bestuurder bij de vermoede misstand betrokken is, dan stuurt de betreffende functionaris de melding door aan de RvT. De melder ontvangt van de RvT een ontvangstbevestiging met vermelding van een zakelijke beschrijving van de melding, de datum waarop deze is ontvangen en een afschrift van de melding. - Na ontvangst van de melding wijst het bestuur of de RvT, in overleg met de melder, een contactpersoon aan met het oog op het tegengaan van benadeling. - Het bestuur of de RvT stelt een onderzoek in naar het gemelde vermoeden van een misstand of onregelmatigheid, tenzij: - het vermoeden niet gebaseerd is op redelijke gronden, of - op voorhand duidelijk is dat het gemelde geen betrekking heeft op een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid. - Indien het bestuur of de RvT besluit geen onderzoek in te stellen, ontvangt de melder binnen twee weken na de interne melding een reactie, waarbij de beslissing schriftelijk wordt onderbouwd. - Het bestuur of de RvT beoordeelt of een externe instantie (zie 'Externe melding') van de interne melding op de hoogte moet worden gebracht. Indien de werkgever een externe instantie op de hoogte stelt, stuurt het bestuur of de RvT de melder hiervan een afschrift, tenzij hiertegen ernstige bezwaren bestaan. - Het bestuur of de RvT draagt het onderzoek op aan onderzoekers die onafhankelijk en onpartijdig zijn, en laat het onderzoek in ieder geval niet uitvoeren door personen die mogelijk betrokken zijn of zijn geweest bij de vermoede misstand of onregelmatigheid. De melder wordt door het bestuur of de RvT schriftelijk geïnformeerd over het onderzoek en door wie het onderzoek wordt uitgevoerd. Het bestuur of de RvT stuurt de melder daarbij een afschrift van de onderzoeksopdracht, tenzij hiertegen ernstige bezwaren bestaan. - Het bestuur of de RvT informeert de personen op wie een melding betrekking heeft over de melding en over het op de hoogte brengen van een externe instantie, tenzij het onderzoeksbelang of het handhavingsbelang daardoor kunnen worden geschaad. - Het bestuur of de RvT informeert de melder binnen acht weken na de melding schriftelijk over het inhoudelijk standpunt met betrekking tot de melding. Daarbij wordt tevens aangegeven tot welke stappen de melding heeft geleid. - Het bestuur of de RvT zal in een gesprek met de melder dan wel de vertrouwenspersoon het inhoudelijke standpunt omtrent het gemelde vermoeden van een misstand toelichten en de melder in staat stellen hier op te reageren. - Als het standpunt niet binnen acht weken kan worden gegeven, wordt de melder door het bestuur of door de RvT of door de vertrouwenspersoon hiervan voor het verstrijken van de periode van acht weken schriftelijk in kennis gesteld. Daarbij wordt aangegeven binnen welke termijn de melder het standpunt tegemoet kan zien. Deze aanvullende termijn mag maximaal vier weken bedragen.		Informatie over de melding wordt zodanig bewaard dat deze fysiek en digitaal alleen toegankelijk is voor diegenen die bij de behandeling van de melding betrokken zijn. De betrokkenen maken de identiteit van de melder niet bekend zonder uitdrukkelijke schriftelijke instemming van de melder en gaan met de informatie over de melding vertrouwelijk om. Indien het vermoeden van een misstand of onregelmatigheid is gemeld via de vertrouwenspersoon en de melder geen toestemming heeft gegeven zijn identiteit bekend te maken, wordt alle correspondentie over de melding verstuurd aan de vertrouwenspersoon en stuurt de vertrouwenspersoon dit door aan de melder.	
WAT	Een melding kan worden gedaan bij een vermoeden dat binnen De Leyhoeve sprake is van een misstand, voor zover dat vermoeden is gebaseerd op redelijke gronden en het maatschappelijk belang in het geding is bij: - Een (dreigende) schending van een wettelijk voorschrift, waaronder een (dreigend) strafbaar feit; - Een (dreigend) gevaar voor de volksgezondheid; - Een (dreigend) gevaar voor de veiligheid van personen; - Een (dreigend) gevaar voor de aantasting van het milieu; - Een (dreigend) gevaar voor het goed functioneren van de openbare dienst of een onderneming als gevolg van een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten; (Een dreiging van) bewust onjuist informeren van publieke organen; - Een (dreigende) verspilling van maatschappelijke/collectieve middelen; (Een dreiging van) het bewust achterhouden, vernietigen of manipuleren van informatie over de hiervoor genoemde feiten.	De melder van een misstand die te goeder trouw zowel in formeel als in materieel opzicht zorgvuldig handelt, wordt in zijn rechtspositie beschermd. Dit houdt in dat de melder door of vanwege zijn of haar melding op geen enkele wijze wordt benadeeld in zijn rechtspositie jegens De Leyhoeve. Hieronder valt: - Verlenen van ontslag, anders dan op eigen verzoek; - Tussentijdse beëindigen of het niet verlengen van het tijdelijk dienstverband; - Niet omzetten van een tijdelijk dienstverband in een vast dienstverband; - Verplaatsen, overplaatsen of het weigeren van een verzoek daartoe; - Treffen van een disciplinair maatregel; - Onthouden van salarisverhoging; - Onthouden van promotiekansen; - Afwijzen van verlof.		RECHTSBESCHERMING	
WAAR	Een werknemer met een vermoeden van een misstand binnen De Leyhoeve kan daarvan melding doen bij het bestuur. Indien de werknemer een redelijk vermoeden heeft dat het bestuur bij de vermoede misstand of onregelmatigheid betrokken is, kan hij de melding bij de Raad van Toezicht (RvT) doen. De werknemer mag ook de vertrouwenspersoon inschakelen voor advies over de melding bij een vermoeden van een misstand. De vertrouwenspersoon stuurt de melding, in overleg met de werknemer, door naar het bestuur of de RvT. <NAAM, CONTACTGEGEVENS> is als vertrouwenspersoon benoemd ten behoeve van deze regeling.	De melder kan na het doorlopen van de interne procedure het vermoeden van een misstand extern melden indien: - De melder het niet eens is met het standpunt (zie punt 9 'Hoe') en dit aan het bestuur of de RvT heeft laten weten; - De melder het niet eens is met de wijze waarop De Leyhoeve zich jegens hem/haar heeft gedragen naar aanleiding van de melding en dit aan het bestuur of de RvT heeft laten weten; - De melder geen standpunt heeft ontvangen binnen de gestelde termijn (zie punt 9 'Hoe'). De melder kan ook direct een externe melding doen indien het eerst doen van een interne meldingen in redelijkheid niet van hem kan worden verwacht, bijvoorbeeld bij a) accuut gevaar, b) het redelijk vermoeden dan één of meerdere bestuursleden en één of meerdere leden van de RvT bij de vermoede misstand betrokken zijn, c) een situatie waarin melder kan vrezen voor tegenmaatregelen als gevolg van de melding, d) een duidelijk aanwijsbare dreiging van verduistering of vernietiging van bewijsmateriaal, e) wanneer een eerdere melding die de misstand niet heeft weggenomen of f) een wettelijke plicht. De melder kan de melding doen bij een externe instantie. Hieronder wordt verstaan een instantie die belast is met de opsporing van strafbare feiten en toezicht houdt op de naleving van de wettelijke voorschriften, zoals bijvoorbeeld het Huis voor Klokkenluiders.		EXTERNE MELDING	